

Como añadir cuentas externas

Siga esto pasos para añadir una cuenta externa en nuestra banca en línea asegúrese de tener el número de cuenta y número de ruta antes de empezar. **Si usted no es el titular** de la cuenta externa, **deberá conectarse manualmente.**

Inicie sesión en la Banca en línea haga clic en Mover dinero/Mover	Ver mis Cuentas	Mover Dinero	Pagar Factu
En la parte superior a la derecha de la pantalla haga clic en Añadir cuenta externa.	Añadir cuenta e	externa 🚨 Aña	dir cuenta de m
La primera vez que use este servicio, se le pedirá que verifique su identidad. Esto podría ser a través de una notificación a su celular o a través de un proceso de validación de seguridad.	♦ Back to Log In: Security Validation An authorization request has been sent to your device, "Cat device is no longer used pieces remember to remove it from these	intr Pause authoran to proceed. If a your Device Manager	
Seleccione un método de entrega del código de verificación de seguridad del menú desplegable. En su celular haga clic, Si soy yo. (Yes, that's me) O Solicitar un Código Nuevo (Request New Code)	External Accounts Marcing Abl Account Add Account Add Account Security Volldation Separate the security of your account, planes solider a dislate cosh, then enter the 6-digit number to continue. Delivery Mathload Note Mensage Vice Mensage Vice Mensage Vice Mensage Vice Mensage Resh-Audrectoution	ny method for your websterion	
Ingrese el código. Haga clic en Siguiente	Código de verificación Códigotorio Siguiente	Solicitor un nuevo código Cancelor	
Si se le solicita, por favor lea y acepte			

Clic Empezar.



5.

Seleccione de la lista o busque su Institución bancaria.

(Select your institution from the list or search).

	TD Bank	Huntington Bank (Pe	Citibank (online.citi.c.
USAA	宣	🕲 Huntington	citi
	Capital One	Navy Federal Credit	Chime
Bank of America	Wells Fargo	U.S. Bank	PNC Bank

6.

Ingrese sus datos de su cuenta externa en esta **parte solamente si usted es el titular de la cuenta. Si usted no es el titular deberá Conectarse de forma manual** (ver página 3) **Nombre de Usuario y Contraseña** (Username) and (Password) de la cuenta que está intentando conectar **Haga clic en Enviar (Submit)**

Seleccione una de sus cuentas al presionar se mostrará verde haga clic en Enviar (Submit)

User ID		
Password		
Re-enter Password	<u></u>	





Si se le niega el acceso en el proceso anterior	Ver mis Cuentas	Mover Dinero	P F
trasferir de otra cuenta o institución.	Sí No		
Seleccione la cuenta y presione borrar para	¿Está seguro de que quiere borrar e	esta cuenta?	
Una vez que la cuenta este establecida Haga clis en Moyer Dinoro, Guentas externas	Eliminar cuenta		×
Presione Cuentas(en la aplicación móvil) / ver mis cuentas (en linea)	Ver cuentas	← Realizar una tran	sferencia
	Aceptar	Rechazar)
esta correcta y haga clic en Aceptar .			
Confirme que la información	Puedo contirmar que e	esta información es c	orrecta.

o no es el titular de la cuenta externa que quiere agregar, por favor siga los siguientes pasos.

Añadir cuentas externas de forma manual

Inicie sesión en la Banca en Línea y seleccione Mover Dinero

0	
7	•

En la parte superior a la derecha de la pantalla haga clic en Añadir cuenta externa.

La primera vez que use este servicio, se le pedirá que verifique su identidad. Esto podría ser a través de una notificación a su celular o a través de un proceso de validación de seguridad.

Administror	Añadir cuenta		
Validación d	e seguridad		
"Para proteger la se	guridad de su cuenta, po	r favor seleccione un método de envio ;	para su
código de validació	n y luego ingrese el núme	ro de 6 dígitos para continuar."	
Método de entrega		Número de teléfono	
Mensaje de texto	~	(***) ***-**00	~
Mensaje de texto			
Mensaje de vaz			
Del servicio de otr	ención telefónica	Cancelar	

Pagar mi Facturas



10.

Seleccione un método de entrega del código de verificación de seguridad del menú desplegable. En su celular haga clic, Si soy yo. (Yes, that's me) O Solicitar un Código Nuevo (Request New Code)

Validación de seguridad

Se envió una solicitud de autorización a su dispositivo, 'Caliente'. Dé su autorización para continuar. Si ya no utiliza un dispositivo, recuerde eliminarlo de su Administrador de dispositivos.

Solicitar un nuevo código

11.

Haga clic en Solicitar un nuevo código

Introduzca el código de verificación.

Haga clic en **Siguiente.**

le entrega	Número de teléfono	
de texto	(****) **********	
	Constan	

12.

Si se le solicita, por favor lea y acepte los **Términos y Condiciones.**

Clic, Siguiente.



¿Quiere conectar su cuenta de forma manual? Haga clic aquí

13.

Si no pudo conectar su cuenta con el nombre de usuario y contraseña de su otra institución bancaria

Deberá conectarse de forma manual Presione, "Haga clic aquí"



14.

Busque su institución financiera o seleccione no puedo ubicar mi institución financiera.



Ingrese los siguientes datos: Número de ruta Seudónimo de la cuenta Número de cuenta Confirmar número de cuenta



Tipo de cuenta cheques, ahorros, préstamo

Clic Conectar o Canelar

Tipo de cuenta		
O Cheques	O Ahorros	O Préstamos
Conectar	Cancelar	



15.

Resultados: Una vez que se configura una cuenta externa, **dos pequeños retiros de prueba aparecerán**, El proceso puede tardar hasta **tres días hábiles para completar.** También después del retiro verá la suma de los dos retiros depositados en su cuenta externa.

Recibirá una notificación de Consumers Credit Union.

Clic Realizar una nueva transferencia, o cuenta/ver mis cuentas.

Solamente verificará los dos pequeños retiros, no el depósito que es la suma de los dos retiros.

Solo podrá trasferir de su cuenta externa a un préstamo antes de verificar los dos retiros. (nota: Pero no se pude trasferir a otra cuenta sin antes verificar los retiros de prueba.) Una vez recibidos **seleccione Mover, Cuentas externas** y seleccione la institución que agrego y presione **Verificar.**

Ingrese los dos montos de prueba que aparecieron retirados en la cuenta externa. Haga clic en **Verificar**

Una vez que su cuenta externa se muestra activada, podrá transferir a su cuenta de ahorros en Consumers Credit Union y luego al Capital de su préstamo y otras cuentas.

Verifique los dos retiros de la cuenta externa cuando aparezcan **para evitar que su cuenta** externa sea bloqueada.

Administrar	Añadir cuenta
✓ Petición ace	ptada
Su solicitud para co	nectar su cuenta a LAKE MICHIGAN CREDIT UNION ha sido aceptada.
Próximos pasos	
1. Espere a que dos completarse hasta 3	pequeños depósitos de prueba aparezcan en su LAKE MICHIGAN CREDIT UNION cuento. Este proceso puede tardar dias hábiles.
2. Regrese a la banc	a online e ingrese los montos depositados para completar el proceso de verificación.
Realizar una i	nueva transferencia Agregar otra cuenta

Verificació	n de depósito de prueba	×
Monto de des	oósito 1	
\$ 0 .00		
Monto de dep	pósito 2	
\$ 0 .00		
Verificar	Cancelar	
€	LAKE MICHIGAN CREDIT UNION *	4086
	 Activo Ahorros 	